

Nous recherchons un/une chargé(e) de communication

(Remplacement du 3 février 2025 au 11 juin 2025 inclus)

Sa mission principale sera de promouvoir le LFIB, ses spécificités, valoriser les actions pédagogiques, les élèves et les enseignants.

Missions :

- Organiser les événements clés de l'établissement (Nuit du LFIB, Journées Portes Ouvertes, etc.)
- Mettre en œuvre un plan de communication interne efficace
- Concevoir et produire les supports de communication (affiches, brochures, etc.)
- Réaliser le livre de l'année 2024-2025
- Diffuser et publier l'information via divers canaux : journal interne, intranet, réseaux sociaux, réunions d'information, affichage, blog, revue de presse, newsletter, etc.
- Représenter l'école lors des foires et salons (Foire des écoles internationales de Bangkok, événements de la Francophonie)
- Assurer la couverture photo des événements de l'école
- Effectuer une veille active en communication externe
- Assurer le bon déroulement du plan marketing en vue des inscriptions pour l'année scolaire 2024-2025, en coordonnant les actions de communication, les campagnes publicitaires et les événements de promotion pour attirer de nouveaux élèves.

Compétences requises :

- Minimum Bac+3 (école de communication, école de commerce, IEP)
- Expérience réussie de 3 ans minimum dans le domaine marketing communication / relations publiques
- Trilingue français / anglais / thaï. La communication en langue thaïlandaise est obligatoire.
- Connaissance dans le domaine éducatif souhaitée, idéalement dans un milieu français

Qualités requises :

- Etre autonome, prendre des initiatives
- Etre organisé(e) de manière rigoureuse
- Maîtriser les principaux outils bureautiques, de communication et des réseaux sociaux
- Excellent relationnel et capacité de coordination

Conformément à la législation thaïlandaise, ce poste est réservé aux personnes de la nationalité thaïlandaise.

Comment postuler :

Remplir le formulaire Google <https://forms.gle/aavAT6A4HUM4oLBn8> avant le 6 janvier 2025.